

HIUMAA OMAVALITSUSTE LIIDU PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Hiiumaa Omavalitsuste Liit (edaspidi HOL) on mittetulundusühing, mis on asutatud 1992. aastal ettevõtteregistris registreeritud Hiiumaa Omavalitsusliidu õigusjärglane.
2. HOL-il on oma pitsat, pangaarve ja sümboolika. Sümboolika kasutamine kooskõlastatakse HOL-i juhatusel.
3. Mittetulundusühingu nimi on Hiiumaa Omavalitsuste Liit. Käibes võib kasutada nimelühendit HOL.
4. HOL-i asukoht on Kärdla linn Hiiu maakond.

II LIIKMETE VASTUVÕTMISE JA LIIKMETE LIIDUST VÄLJAASTUMISE VÕI – ARVAMISE KORD.

5. HOL-i liikmeteks võivad olla kõik Hiiumaa kohaliku omavalitsusüksused.
6. HOL-i liikmeks võetakse vastu omavalitsusüksuse volikogu otsuse alusel esitatud avaldusega volinike koosoleku otsusel, kes teeb otsuse ühe kuu jooksul arvates vastava avalduse saamisest. Omavalitsusüksus loetakse HOL-i liikmeks vastava otsuse tegemise päevast arvates.
7. HOL-i liige võib oma avalduse alusel HOL-st välja astuda volinike koosoleku otsusega. Sellekohase otsuse teeb volinike koosolek ühe kuu jooksul arvates avalduse saamisest.
8. HOL-i liikme võib volinike koosoleku otsusega HOL-st välja arvata, kui ta ei täida liikmele seaduse ja käesoleva põhikirja p. 53 pandud kohustusi, kui ta ei osale HOL-i tegevuses või olulisel määral kahjustab oma tegevuse või tegevusetusega HOL-i ühistegevuse põhimõtteid.
9. Majandusaasta kestel välja astunud või väljaarvatud liige peab tasuma liikmemaksu ja muud eelarves ettenähtud maksed kogu majandusaasta eest. Väljaastunud või väljaarvatud liikme tasutud liikmemaksu ja muid makseid ei tagastata ja samuti ei ole tal õigust HOL-i varale.
10. Välja astunud või välja arvatud omavalitsusüksuste liikmelisus HOL-is lõpeb volinike koosoleku sellekohase otsuse tegemise päevast arvates.
11. Haldusterritoriaalse korralduse muutumisel on HOL-i liikmeteks liitmise või jagunemise tulemusel tekkinud omavalitsusüksused, kusjuures liikmestaatuse üleminek toimub automaatselt, kui endine (ühinev, jagunev) omavalitsusüksus oli HOL-i liige. Muul juhul tuleb esitada avaldus p. 6 sätestatud korras.

III EESMÄRK JA ÜLESANDED

12. HOL-i eesmärgiks on Hiiu maakonna omavalitsusüksuste ühistegevuse kaudu maakonna tasakaalustatud ja jätkusuutlikule arengule kaasaaitamine, maakonna kultuuritraditsioonide säilitamine ja edendamine, maakonna ja oma liikmete ühiste huvide kaitsmine, omavalitsusüksuste koostöö edendamine ja liikmetele seadusega ettenähtud ülesannete paremaks täitmiseks võimaluste loomine..
13. Eesmärgist tulenevalt on HOL ülesanneteks:
 - 13.1 omavalitsusüksuste ülesannete täitmine, mille HOL-i kaudu ühiselt täitmise on otsustanud üldkoosolek omavalitsusüksuste volikogude vastavasisulisest otsusest lähtudes;
 - 13.2 koostöö korraldamine ja koordineerimine omavalitsusüksuste vahel;
 - 13.3 koostöö korraldamine Eesti ning teiste riikide omavalitsusüksuste ja nende ühendustega, Hiiu Maavalitsuse ning muude asutuste ja ühendustega;

- 13.4 maakondliku tähtsusega ning HOL-i volinike koosoleku poolt heaks kiidetud ürituste ja projektide, samuti omavalitsusüksuste ühisasutuste finantseerimine vastavalt HOL-i eelarvele;
 - 13.5 HOL-i liikmete ühishuvide esindamine ja kaitsmine riigiorganites, rahvusvahelistes ja teistes ühendustes;
 - 13.6 abi osutamine HOL-i liikmetele;
 - 13.7 koolituse korraldamine;
 - 13.8 kirjastustegevus;
 - 13.9 muude HOL-ile omavalitsusüksuste või riigi poolt delegeeritud ülesannete täitmine.
14. Oma eesmärkide saavutamiseks on HOL-il õigus:
- 14.1. esitada Hiiu Maavalitsusele ja teistele valitsusasutustele ettepanekuid nende töö korraldamise, samuti nende poolt vastuvõetavate ja vastuvõetud otsuste kohta;
 - 14.2. vaadata läbi omavalitsusüksuste töökorraldust ja pädevust puudutavaid seaduseelnõusid ja esitada nende kohta omapoolseid ettepanekuid;
 - 14.3. teha ettepanekuid Hiiumaa omavalitsusüksustele ühistegevuse korraldamiseks;
 - 14.4. teha ettepanekuid maavanema kandidatuuri kooskõlastamiseks või ametist vabastamise küsimuse algatamiseks;
 - 14.5. omandada, omada, rentida ning võõrandada kinnis- ja vallasasju, sõlmida lepinguid s.h. valitsusasutustega, osaleda ühendustes;
 - 14.6. tegeleda majandustegevusega, moodustada oma tegevuse vajadusteks sihtotstarbelisi fonde ja sihtasutusi ning teha omavalitsusüksustele ettepanekuid ühisasutuste loomiseks;
 - 14.7. luua välissidemeid ja osaleda rahvusvahelistes organisatsioonides;
 - 14.8. sõlmida lepinguid riigi valitsusasutustega riiklike kohustuste täitmiseks, kui selle poolt on HOL liikmete volikogud;
 - 14.9. oma seaduslike õiguste kaitseks või vaidluste lahendamiseks pöörduda halduskohtusse.
 - 14.10. määrata ja eraldada liidu poolt kehtestatud korra alusel stipendiume.

IV HOL-i ORGANID

15. HOL juhtorganid on:
- 15.1. üldkoosolek;
 - 15.2. volinike koosolek;
 - 15.3. juhatus.

V ÜLDKOOSOLEK

16. Üldkoosolek on HOL-i kõrgeim juhtorgan.
17. Üldkoosolekul esindavad liikmeid oma ametikoha järgi kõigi liitunud omavalitsusüksuste volikogude esimehed ning valitsuste juhid. Lisaks neile delegeerib iga omavalitsusüksuse volikogu kolm esindajat volikogu või valitsuse liikmete hulgast ning nende ajutise äraoleku juhtumiks nende asendajad. Volikogu esimehe või valitsuse juhi ajutise äraoleku korral on esindajaks HOL-i üldkoosolekul tema seaduse või omavalitsusüksuse põhimäärusega kehtestatud korras määratud või nimetatud esindaja.
18. HOL-i liikmete esindajate volitused algavad päevast, mil omavalitsusüksuste volikogude poolt on ametisse nimetatud ja delegeeritud kõik p.17 toodud uue koosseisu esindajad (vastavasisulise volikogu otsuse tegemise kuupäev). Samast päevast lõppevad seniste esindajate volitused. Volituste lõppemise ja algamise aluseks HOL-is on vastava omavalitsusüksuse - HOL-i liikme, volikogu otsuste alusel koostatud esindajate nimekiri, mis esitatakse viivitamatult HOL-i juhatusele.
19. HOL-i üldkoosolek:

- 19.1. teeb muudatusi HOL-i põhikirjas ja kinnitab uue põhikirja.;
- 19.2. määrab HOL-i juhatuse liikmed HOL-i liikmeid esindavate omavalitsusüksuste volikogude esimeeste ja valitsusjuhtide hulgast;
- 19.3. kinnitab HOL-i tegevuskava ja eelarve;
- 19.4. kinnitab HOL-i tegevuse aruande ja revisjonikomisjoni kontrollakti;
- 19.5. määrab revisjoni ja/või audiitorkontrolli;
- 19.6. omab õiguse delegeerida üldkoosoleku pädevuses olevaid küsimusi volinike koosolekule;
- 19.7. otsustab HOL-i likvideerimise.
20. HOL-i üldkoosolekud kutsuvad kokku HOL-i juhatuse vähemalt üks kord aastas. Erakorraline üldkoosolek kutsutakse kokku juhatuse otsusel, kui seda nõuab volinike koosolek, juhatuse või üks HOL-i kuuluvatest omavalitsusüksustest.
21. Üldkoosolekut juhatab HOL-i juhatuse liige.
22. Üldkoosoleku päevakorra eelnõu koostab juhatuse ja esitab selle koos arutamisele tulevate eelnõudega HOL-i liikmete esindajatele vähemalt kaks nädalat enne koosolekut.
23. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellest võtavad osa vähemalt pooled liikmete esindajatest.
24. Üldkoosoleku otsused võetakse üldjuhul vastu lahtisel hääletamisel kohalolevate esindajate 2/3 poolthälte enamusega. Hääletamine on salajane kui seda nõuab vähemalt 1/3 kohalolijatest.
25. Isikuvalimised on salajased. Kandidaat osutub valituks kui tema poolt hääletab esindajate koosseisu enamusega.
26. Üldkoosolekud protokollitakse. Protokollile kirjutab alla koosoleku juhataja ja protokollija. Protokollile lisatakse kõigi osavõtnud esindajate nimekirja koos igapähe allkirjaga. Protokollid peavad olema kättesaadavad kõigile asjast huvitatutele.
27. Üldkoosoleku ülesandeid täidab volinike koosolek käesoleva põhikirjaga määratud pädevuse piires.

VI VOLINIKE KOOSOLEK

28. Volinike koosolekul on liikmete esindajateks oma ametikoha järgi volikogude esimehed ja valitsuste juhid. Volikogu esimehe või valitsuse juhi ajutise äraoleku korral on esindajaks HOL-i volikogus tema seaduse või omavalitsusüksuse põhimäärusega kehtestatud korras määratud või nimetatud esindaja.

29. Volinike koosolek:

- 29.1 määrab liikmemaksu suuruse ja tasumise tähtajad ja korra;
- 29.2 kehtestab HOL-i varade valdamise, kasutamise ja käsutamise korra;
- 29.3 teeb otsustusi HOL-i liikmelisuse küsimustes;
- 29.4 otsustab HOL-i teiste ühenduste liikmeks astumise;
- 29.5 moodustab sihtotstarbelisi fonde ja teeb omavalitsusüksustele ettepanekuid ühisasutuste loomiseks;
- 29.6 kinnitab HOL-i arengu strateegilised suunad, arutab Hiiumaa kui terviku arenguga seotud küsimusi ning teeb vastavatele organite soovituslikke ettepanekuid;
- 29.7 määrab üldkoosoleku poolt kinnitatud eelarve piires HOL kantselei suuruse ja palgaliste töötajate ja ametnike ametipalgad;
- 29.8 võtab tarvitusele meetmed revisjoni või audiitori poolt avastatud puuduste kõrvaldamiseks ja edaspidiseks ärahoidmiseks ning teeb juhatusele ettepaneku süüdlaste suhtes seadusest tulenevate sanktsioonide rakendamiseks;
- 29.9 otsustab muid seadusega või seaduse alusel Vabariigi Valitsuse määrusega omavalitsusüksuste liitudele pandud küsimusi.

30. Volinike koosolekud toimuvad vähemalt üks kord kuus.
31. Volinike koosolek on otsustusvõimeline, kui osa võtab üle poole volinikest.
32. Volinike koosoleku otsused võetakse vastu konsensuse alusel.
33. Koosoleku kohta koostatakse protokoll, millele kirjutavad alla koosoleku juhataja ja protokollija. Protokollile lisatakse koosolekust osavõtnud volinike nimekiri koos igapähe allkirjaga.

VII JUHATUS

34. Juhatus juhib ja esindab HOL-i.
35. HOL juhatus on ühe kuni kolme liikmeline. Juhatuse volituste tähtaeg on neli aastat. Juhatuse liikme võib üldkoosolek igal ajal tagasi kutsuda ja määrata uue liikme.
36. HOL juhatus:
 - 36.1 nimetab ametisse ja vabastab ametist ametnikke, sõlmib, muudab ja lõpetab töölepingud palgaliste töötajatega.;
 - 36.2 valmistab ette üldkoosolekud ja volinike koosolekud;
 - 36.3 moodustab konkreetsete ülesannete lahendamiseks ajutisi komisjone;
 - 36.4 esitab kooskõlastatult volinike koosolekuga üldkoosolekule kinnitamiseks HOL-i eelarve, samuti aruande HOL-i tegevusest;
 - 36.5 kinnitab HOL-i kantselei töökorra;
 - 36.6 esindab HOL-i ja annab oma pädevuse piires volitusi;
 - 36.7 korraldab HOL-i üldkoosoleku ja volinike koosoleku otsuste täitmist;
 - 36.8 käsutab talle antud volituste piires HOL-i vara ja eelarvet;
 - 36.9 täidab muid talle HOL-i üldkoosoleku ja volinike koosoleku poolt antud ülesandeid.
 - 36.10. lahendab muid küsimusi, mis ei ole HOL-i üldkoosoleku ega volinike koosoleku pädevuses käesolevast põhikirjast tulenevalt..
37. Juhatuse töövormiks on koosolek, mis toimuvad vastavalt vajadusele.
38. Juhatuse koosolek on otsustusvõimeline, kui osaleb on vähemalt 2/3 juhatusse liikmetest. Otsused võetakse vastu konsensuse alusel. Kui juhatuses on ainult kaks liiget, peavad osalema mõlemad liikmed ning otsused on vastuvõetud, kui poolt on mõlemad juhatusse liikmed.
39. Igal juhatusse liikmel on esindusõigus kõigis õigustoimingutes. Esindusõigust võib piirata volinike koosoleku otsusega.
40. Juhatusse koosolekud protokollitakse, millele kirjutavad alla kõik osalenud juhatusse liikmed.
41. Protokollid peavad olema kättesaadavad kõigile HOL-i liikmetele.

VIII TULEMUS-JA FINANTSKONTROLL

42. Järelevalve teostamiseks määrab üldkoosolek revisjonikomisjoni, mis määratakse üldkoosoleku poolt kolmeliikmelisena ja mille volitused kehtivad uue koosseisu määramiseni.
43. Revisjonikomisjoni liikmed ei tohi kuuluda HOL-i juhatusse ega olla muudes HOL-i ametites.
44. Komisjoni tööd juhib esimees, kes valitakse komisjoni liikmete poolt.
45. Revisjonikomisjon kontrollib HOL-i finantstegevust ning volinike koosoleku ja juhatusse otsuste täitmist vähemalt üks kord aastas.
46. Komisjoni koosolek kutsutakse kokku esimehe poolt:
 - 46.1. kui seda nõuab volinike koosolek või üks liitunud omavalitsusüksustest;
 - 46.2. vastavalt vajadusele volinike koosoleku äranägemisel.
47. Revisjonikomisjon on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees.
48. Komisjoni koosolek on otsustusvõimeline kui kohal on esimees ja üks komisjoni liige.
49. Komisjoni otsused võetakse vastu poolthäälte enamusega.

IX HOL VARA JA VAHENDID

50. Oma tegevuseks vajalikud vahendid saab HOL:

- 50.1. liikmemaksudest;
- 50.2. toetustest ja annetustest;
- 50.3. põhikirjalisest tegevusest saadavast tulust;
- 50.4. riigieelarvelistest eraldistest;
- 50.5. muudest allikatest.

51. HOL-i finantstegevuse aluseks on eelarve, mille kinnitab üldkoosolek. Eelarve aasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

52. HOL-i vara kasutamise ja käsutamise korra kehtestab volinike koosolek oma eriaktiga.

53. HOL liikmemaksu ja osaluse suuruse vara soetamiseks ning tasumise korra järgmiseks eelarveaastaks kehtestab volinike koosolek. Liikmemaksu ja osaluse suuruse kehtestamisel lähtutakse omavalitsusüksuste elanike arvust.

54. HOL-i liikmed on HOL-i poolt omandatud kinnis- ja vallasasjade omanikud määral, mis vastab iga liikme poolt makstud liikmemaksude ja muude HOL-i heaks tehtud eraldiste osale liikmemaksude ja muude eraldiste üldisest laekumisest.

55. HOL-i liikmed vastutavad HOL kohustuste ja võlgade eest oma liikmemaksudele vastavates proportsionaalsetes osades.

56. HOL-i tulu kasutatakse üksnes põhikirjaliste eesmärkide saavutamiseks. HOL ei või jaotada kasumit oma liikmete vahel.

X LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED.

57. Liikmel on õigus:

- 57.1 osaleda HOL-i tegevuses oma esindajate kaudu;
- 57.2 saada teavet HOL-i tegevuse kohta;
- 57.3 teha ettepanekuid HOL-i juhtorganitele käesoleva põhikirja p.13 toodud ülesannete elluviimiseks;
- 57.4 saada HOL-ilt abi omavalitsusüksuse ülesannete täitmisel;

58. Liige on kohustatud:

- 58.1 järgima käesolevat põhikirja ning täitma HOL-i organite otsuseid;
- 58.2 tasuma volinike koosoleku poolt kehtestatud liikmemaksu ja muid makseid ettenähtud ajal ja suuruses;
- 58.3 hoidma igati HOL-i mainet ning olema liikmete ühistevuses lojaalne;
- 58.4 aitama kaasa HOL-i eesmärkide saavutamisele, osutades kaasabi HOL-i ülesannete täitmisel;

XI HOL-i TEGEVUSE LÕPETAMINE

59. HOL-i tegevus lõpetatakse mittetulundusühingute seadusega sätestatud korras.

60. Likvideerimise viib läbi üldkoosoleku poolt moodustatud likvideerimiskomisjon.

61. Pärast võlausaldajate kõigi nõuete rahuldamist allesjäänud vara antakse üle omavalitsusüksustele - HOL-i liikmetele, proportsionaalselt nende poolt tasutud liikmemaksu ja muude HOL-ile tehtud eraldiste suurusele.

XII LÕPPSÄTTED.

62. Põhikirja muutmise otsustab üldkoosolek 2/3 koosolekust osavõtnud liikmete esindajate poolthäälega. Põhikirja muudatus jõustub selle mittetulundusühingute ja sihtasutuste registrisse kandmisest.

63. Käesolevas põhikirjas reguleerimata küsimuste lahendamisel juhindutakse seadustest ja teistest õigusaktidest.

Käesolev põhikiri on kinnitatud HOL-i 18.05.2011. aasta üldkoosoleku otsusega nr 6.

Jaanus Valk
Juhatuse liige